

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 1 из 15



«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель Правления - Ректор
АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана»

_____ Иманбаева

«24» января 2023 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АУДИТЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ АО «КАЗАХСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МЕЖДУНАРОДНЫХ ОТНОШЕНИЙ И МИРОВЫХ ЯЗЫКОВ ИМ. АБЫЛАЙ ХАНА»

ПО 14-2023

АЛМАТЫ

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 2 из 15

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Цель аудита образовательных программ.....	3
3. Порядок проведения аудита образовательных программ.....	4
4. Документация и завершение аудита	5
5. Изменения.....	5
6. Согласование, хранение и рассылка	5
Приложение 1	7
Приложение 2	8
Приложение 3	9
Приложение 4	11
Приложение А.....	12
Приложение В.....	14
Приложение Г	15

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 3 из 15

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об аудите образовательных программ Акционерного общества «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана» (далее – Положение) определяет порядок и принципы проведения аудита образовательных программ уровней высшего и послевузовского образования АО «КазУМОиМЯ им. Абылай хана» (далее – Университет).

1.2. Положение предназначено для обеспечения единого подхода при анализе степени эффективности и качества реализуемых Университетом образовательных программ, их соответствия установленным целям, включая предполагаемые результаты обучения, с учетом требований внутренних и внешних стейкхолдеров.

1.3. Подготовка кадров в Университете ведется по образовательным программам (или далее - ОП), разрабатываемым по направлениям подготовки, на которые Университет имеет лицензии, в соответствии с Национальной рамкой квалификации, отраслевыми рамками квалификации и при наличии профессиональными стандартами на основании Дублинских дескрипторов. В образовательных программах раскрывается структура, объем и содержание обучения, усвоение которой даёт возможность получения уровня образования и определённой специальности. ОП создается, обновляется и реализуется в соответствии с государственными общеобязательными стандартами высшего и послевузовского образования (ГОСО) с учетом особенностей целевой аудитории обучающихся, требований рынка труда и при наличии профессиональных стандартов. ОП шифруется в соответствии с Классификатором направлений подготовки кадров с высшим и послевузовским образованием.

1.4. Образовательные программы Университета утверждаются на 4 года для программы бакалавриата и на 3 года для сокращенной формы обучения по бакалавриату, 2 года для научно-педагогической магистратуры, 1 год и 1,5 года для профильной магистратуры. Аудит образовательной программы проводится по окончании полного цикла подготовки кадров по соответствующей ОП для программ бакалавриата и магистратуры соответственно.

1.5. Выполняемая в соответствии с настоящим Положением деятельность подконтрольна Комиссии по обеспечению качества (или далее - КОК), коллегиального органа, в составе которого академические эксперты, представители заказчиков (работодатели), обучающиеся (выпускники), персональный состав которой утверждается решением Ученого Совета Университета с делегированием полномочий на подписание приказа об утверждении состава Комиссии по обеспечению качества Председателю Правления – Ректору Университета. Участники процесса аудита образовательных программ уровней высшего и послевузовского образования Университета определены Приложением 1 к настоящему Положению.

1.6. Настоящее Положение и вносимые в него изменения и дополнения вводятся в действие с момента их утверждения на Ученом Совете Университета. Ученый Совет, являясь коллегиальным органом управления Университета, определяющим концепцию развития Университета и принимающим решения по всем основополагающим вопросам организации всех видов организации учебно-воспитательной, научно-исследовательской деятельности Университета, по результатам рассмотрения и принятия соответствующих решений рекомендует на утверждение Председателю Правления – Ректору Университета Положение об аудите образовательных программ Университета.

2. Цель аудита образовательных программ

2.1. Аудит образовательных программ проводится с целью:

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 4 из 15

1) независимой оценки качества эффективности образовательных программ, основанной на достоверных фактах, определения степени их соответствия потребностям рынка труда, и принятия соответствующих решений по статусу ОП;

2) анализа существующих образовательных программ, имеющегося потенциала и определения принципов улучшения разработки образовательных программ;

3) выявления качественно составленных образовательных программ, примеров их дальнейшего совершенствования, и внедрения выработанных алгоритмов в систему управления образовательными программами Университета.

3. Порядок проведения аудита образовательных программ

3.1. Аудит образовательных программ является ключевой составляющей в системе мониторинга образовательных программ Университета, определения фактического вклада каждой дисциплины в достижение запланированных результатов обучения по данной ОП и состоит из нескольких этапов (Приложение 1):

1 этап: Подготовка документации образовательной программы:

- спецификация программы
- рабочие учебные планы (РУП)
- действующие силлабусы дисциплин
- презентация лекции одной из дисциплин УП

2 этап: Аудит образовательной программы на соответствие применимым стандартам:

— заключение нормативно –контрольного управления (НКУ) Университета о соответствии образовательных программ требованиям ГОСО, иным нормативно-правовым актов (НПА) в сфере высшего образования, внутренним нормативным документам Университета (ВНД).

3 этап: Внешняя экспертная оценка (работодатели, академические эксперты, выпускники):

- Выводы и рекомендации академических экспертов по содержанию ОП
- Интервьюирование обучающихся (выпускников) согласно опроснику (Приложение 2) с формированием выводов по результатам
- Аудит практики посредством анкетирования (Приложение 3) с формированием выводов по результатам
- Анкетирование работодателей (Приложение 4) с формированием выводов по результатам
- Анализ статистических данных с формированием выводов по результатам

4 этап: Рентабельность программы:

- Анализ рентабельности ОП по применимой методике оценки

5 этап: Формирование и представление отчета по аудиту ОП:

- Аудит ОП:

на базе сведений, сформированных и представленных для анализа и подготовки аудиторского заключения (результаты вышеуказанных этапов работы процесса аудита ОП), КОК проводит содержательный анализ ОП на предмет достижения, заявленных в ОП ключевых компетенций и их соответствия требованиям НПА и ВНД; проводит анализ достаточности материальных и человеческих ресурсов для реализации ОП; проводит оценку востребованности ОП на базе заявленных социологических методов исследования и изучения

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 5 из 15

текущих и будущих потребностей рынка труда (официальные публикации региональных и национальных потребностей, результаты анализа международных тенденций).

— Отчет по результатам аудита:

исходя из результатов содержательного анализа ОП, анализа потребностей рынка и имеющихся материальных и человеческих ресурсов, КОК формирует отчет по результатам аудита с включением соответствующих выводов/рекомендаций/предложений:

Рекомендации и предложения могут быть следующими:

- подтверждение качества эффективности образовательных программ и отсутствие необходимости внесения изменений в действующую ОП;
- необходимость внесения обновлений в компоненты ОП с указанием соответствующих структурных элементов ОП для внесения обновлений (учебный план, компетенции, syllabus дисциплин, программы практик и т.п.);
- модернизация реализуемой ОП с изменением ее содержания (более 30%) и указанием допустимых условий ее реализации в сравнении с плановым обновлением. Изменение вида ОП также относится к модернизации (включая внедрение в ОП новых траекторий обучения).
- исключение из перечня ОП, реализуемых Университетом, образовательной программы при наличии заключения низкого качества реализуемой ОП на основании проведенных процедур внешней и внутренней оценки качества ОП;
- преобразование двух или более ОП в одну, при этом объединенная образовательная программа подлежит разработке и утверждению как вновь создаваемая.

Отчет по результатам аудита ОП заслушивается на Ученом Совете Университета для принятия соответствующих решений с оформлением протокола заседания Ученого Совета.

4. Документация и завершение аудита

4.1. Заключение по аудиту строится на основании достоверных данных и документации, представленных для аудита.

4.2. Сформированный отчет по аудиту (тиражируемые копии) предоставляется председателю Академического Совета (АС) по направлению для разработки и согласования с членами АС плана действий по устранению выявленных несоответствий и обеспечению повышения качества образовательной программы. Оригинал отчета по аудиту хранится у председателя Комиссии по обеспечению качества.

5. Изменения

5.1. Изменение настоящего Положения должно производиться в соответствии с СТУ 01-2023 «Общие требования к построению, изложению и оформлению документации системы менеджмента качества» и ДП 01-2023 «Управление документацией».

6. Согласование, хранение и рассылка

6.1. Настоящее Положение утверждается Председателем Правления - Ректором Университета на основании утвержденного решения на Ученом Совете Университета.

6.2. Актуализация настоящего Положения осуществляется по мере необходимости.

6.3. Согласование настоящего Положения осуществляется с:

- Проректором по учебной работе;
- Проректором по стратегическому развитию;

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 6 из 15

- Начальником Учебного управления;
- Начальником Нормативно-контрольного управления;
- Начальником Административного управления;
- Юристом

и оформляется в Листе согласования.

6.4. УСРМ размещает Положение в электронной базе внутренних нормативных документов.

6.5. Оригинал Положения хранится в АУ.

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	Страница 7 из 15

Приложение 1

План аудита образовательных программ

№	Наименование	Срок завершения, до:	Ответственные
1 этап	Подготовка документации образовательной программы	август	Руководители ОП, заведующие кафедрами
2 этап	Аудит образовательной программы на соответствие применимым стандартам	сентябрь	Руководители ОП, заведующие кафедрами, НКУ
3 этап	Внешняя экспертная оценка	октябрь	Согласно далее приведенному списку:
3.1.	Анализ ОП академическими экспертами		Руководители ОП, академические эксперты, рабочие группы
3.2.	Интервьюирование обучающихся (выпускников)		Руководители ОП, Учебное управление, Управление стратегии развития и мониторинга
3.3.	Аудит практики		Руководители ОП, Учебное управление
3.4.	Анкетирование работодателей		Руководители ОП, Учебное управление
3.5.	Анализ статистических данных		Управление стратегии развития и мониторинга
4 этап	Анализ рентабельности ОП	ноябрь	Финансово-экономическое управление
5 этап	Формирование и представление отчета по аудиту ОП	декабрь	Комиссия по обеспечению качества

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 8 из 15

Приложение 2

Беседа с обучающимися

Цель: получить мнение обучающихся об учебной программе.

Тема для обсуждения: Качество и уровень образовательной программы

Критерии отбора участников беседы: респондентами могут стать обучающиеся 1-4 курсов казахского, русского отделений одной специальности, желательно незнакомые друг с другом, 10 - 15 человек.

Выбор специальности:

1. Как было принято решение о выборе специальности?
2. Что повлияло на Ваш выбор?
3. Меняли ли / хотели бы вы поменять специальность / язык обучения / форму обучения? (Почему?)
4. Какой результат от программы Вы ожидаете?
5. Посоветовали бы программу? (Почему?)

Качество программы и преподавания

1. Какие знания и умения Вы получаете во время обучения по Вашей образовательной программе?
2. Какие дисциплины хотели включить в программу?

Актуальность полученных знаний

- Сможете ли Вы применить полученные знания на практике?

- Как Вы думаете, где Вы сможете работать?

3. Дублирование дисциплин

– Бывает ли так, что в разных дисциплинах Вам преподают одну и ту же тему или близкие по смыслу?

4. Система оценки знаний – Насколько справедлива оценка знаний?

Каким образом преподаватели проверяют выполнение заданий и качество выполненных работ?

Своевременность поступления информации о результатах контроля знаний.

5. Логические связи лекции, практики и самостоятельной работы.

6. Как и насколько интересно проходят занятия – описать.

7. Как проходят практики?

Какую пользу они приносят?

8. Какие приглашенные лица присутствовали на лекциях?

Знаете ли Вы о двухдипломных программах, студенческом научном обществе?

Принимаете ли участие?

9. Нравится ли вам оснащенность аудиторий/лабораторий, в которых проходят занятия?

Что хотелось бы изменить?

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 9 из 15

Приложение 3

ҚазХҚЖӘТУ, практикадан өтуші студенттің кәсіби біліктілігін бағалауға арналған САУАЛНАМА
Аты-жөні _____, _____ курс, _____ факультеті,

білім беру бағдарламасы, _____ тобы, _____ оқу жылы
АНКЕТА-ОПРОС по оценке профессиональной компетентности студента-практиканта АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана»
Факультет _____, по образовательной программе _____

Ф.И.О. _____, _____ курс, _____ группа, _____ учебный год

Білім мекемесі / Ұйым

Учреждение образования / Организация

Сауалнамаға қатысқаныңыз үшін рақмет! Благодарим Вас за участие в опросе!

№ п/п	Содержание вопросов	Білім, машық, дағдылардың деңгейі (бағалау) Степень знаний, умений, навыков (оценка)			
		«2»	«3»	«4»	«5»
1	Сіз тәжірибе өтуші студенттің жан-жақтылығына қанағаттанасыз ба? Удовлетворены ли Вы различными сторонами деятельности практиканта?				
а)	Жұмыстағы ең бастыны айыру дағдысы бойынша / Умением выделить в работе главное				
б)	Инновациялық технологияларды игеру деңгейі бойынша Уровнем владения инновационными технологиями				
2	«Абылай хан ат. ҚазХҚЖӘТУ» АҚ-ның тәжірибеден өтуші студентке қатысты келесі мәліметтерді растай аласыз ба? Можете ли Вы сказать, что практикант АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана»				
а)	Ұжымыңыздың толыққанды мүшесі бола алды Стал полноправным членом Вашего коллектива				
б)	Өзінің жеке дара қабілеттілігін ашу мақсатында ұжымда жасалған жағдайларды толықтай қолданды Использует в полной мере условия, созданные в Вашем коллективе, для раскрытия своих индивидуальных способностей				
в)	Ұжымдағы психологиялық жағдайға жақсы бейімделді Прекрасно адаптировался к психологической атмосфере в коллективе				
г)	Ұжымның қоғамдық өміріне белсенді түрде араласты Активно участвует в общественной жизни коллектива				
3	«Абылай хан ат. ҚазХҚЖӘТУ» АҚ-ның тәжірибеден өтуші студент төменде көрсетілген қасиеттерді бойына сіңірген бе? Обладает ли выпускник АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана» ниже перечисленными качествами:				
а)	А) Жеке қасиеттері: Байлынысқа бейімділігі / Коммуникабельностью				
б)	Жауапкершілігі / Ответственностью				
в)	Бастамашылдығы / Инициативностью				
г)	Үйренгіштігі / Обучаемостью				
д)	Ішкі тәртіп ережелері мен дресс-кодты сақтауы Соблюдение дресс-кода и правил внутреннего распорядка				
б)	Б) Іскерлік қасиеттері: Деловыми качествами:				
а)	Қиындықтарды шеше алу қабілеттілігі / Способностью решать проблемы				
б)	Көшбасшылық қасиеттерге ие / Обладает лидерскими качествами				
в)	Ұйымдастырушылық қасиеттері / Организаторскими способностями				
г)	Командада жұмыс істей алуы / Умение работать в команде				
д)	Өзін-өзі ынталандыра алуы / Обладает самомотивацией				
е)	Ойын ауызша және жазбаша түрде баяндау қабілеті Обладает умением излагать мысли устно и письменно				
ж)	Атаққұмарлыққа дұрыс жағынан ие болуы / Обладает здоровым честолюбием				
в)	В) Кәсіби қасиеттермен: Профессиональными качествами:				
а)	Шет тілін оқытудың заманауи әдістемесін игергендігі Владение современной методикой иноязычного образования				
б)	Қызметін жоспарлай алуы Умение планировать собственную деятельность				
в)	Аналитикалық ойлай қабілетіне ие / Аналитическими способностями				
г)	Университетте алған білімін тәжірибеде қолдана алуы Умение использовать на практике знания полученные в университете				

Болашақта «Абылай хан ат. ҚазХҚЖӘТУ» АҚ студенттерін ұйымыңызға шақыруға жоспарыңыз бар ма?

Планируете ли в будущем приглашать специалистов-выпускников АО «КазУМОиМЯ имени Абылай хана»?

1) Иә/Да 2) Жоқ/Нет

3) Басқа ЖЖОКБҰ студенттерін шақыруды жөн көреміз/Предпочитаем приглашать студентов/выпускников других ОВПО

Әлеуметтік серіктестікті кеңейтуге келісер ме едіңіз (кәсіби практика өткізу, тағылымдамадан өту, студенттерді жұмысқа алу)?

Согласились бы Вы к расширению соц.партнерства (проведение профессиональных практик, стажировок, трудоустройства студентов и т.д.)?

1) Иә/Да 2) Жоқ/Нет

3) Басқа ЖЖОКБҰ студенттерін шақыруды жөн көреміз/Предпочитаем приглашать студентов/выпускников других ОВПО

Жас маманның даярлығын жақсартуға ұсыныстарыңыз / Ваши предложения по улучшению подготовки молодого специалиста

Ұйым / Білім мекемесі басшысы
Руководитель организации/ учреждения образования

М.О. / М.П. _____ (колы/подпись)

Запрещается несанкционированное копирование документа

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 10 из 15

**САУАЛНАМА
АНКЕТА**

Ұйым атауы _____

Наименование организации _____

Сауалнама жүргізудің мақсаты – жұмыс берушілерден (мекемелерден) «Абылай хан атындағы ҚазХҚЖ/еӘТУ» АҚ _____ оқу жылы практиканттарының кәсіби дайындық деңгейінің бағасын алу.

Цель анкетирования – получить оценку уровня профессиональной подготовки практикантов _____ учебного года АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана» со стороны работодателей (организаций).

ТАӘ/ФИО практиканта _____

Практикант/Практикант _____ курса

Факультет/Факультет _____

ОП/ БББ _____

№	1-ден 10-ға дейінгі бағалауды қою керек Необходимо присвоить оценку от 1 до 10	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Практиканттардың кәсіби, жалпытеориялық, тәжірибелік дайындығының деңгейі Уровень профессиональной, общетеоретической, практической подготовки практикантов										
2.	Практиканттардың теориялық білімі жұмыс берушілердің талаптарына сәйкес келеді ме? Соответствует ли теоретические знания практикантов современным требованиям работодателей?										
3.	Заманауи ақпаратты-коммуникативті технологияларды меңгеруі Владение современными информационно-коммуникационными технологиями										
4.	Жаңа ақпаратты қабылдау және талдау қабілеті, жаңа идеяны жетілдіру Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи										
5.	Шетел тілдерін меңгеруі Владение иностранными языками										
6.	Компьютерде жұмыс жасау дағдысы, жұмысқа қажетті бағдарламаларды білуі Навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ										
7.	Практиканттардың қосымша инновациялық-технологиялық әдіс-тәсілдер білуімен қаншалықты қанағаттанасыз? На сколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями инновационных методов, технологии практикантов?										
8.	Практиканттардың қосымша құқықтық-экономикалық білімімен қаншалықты қанағаттанасыз? На сколько Вы удовлетворены дополнительными правовыми, экономическими знаниями практикантов?										
9.	Ұжымда, топта жұмыс істеу қабілетін бағалаңыз Оцените способность работать в коллективе, команде										
10.	Практиканттың мансапқа жетуге және кәсіби дамуға көзделуін бағалаңыз Оцените нацеленность практиканта на карьерный рост и профессиональное развитие										
11.	Еңбек нарығында «Абылай хан атындағы ҚазХҚЖ/еӘТУ» практиканттардың имиджі қандай? Каков имидж практикантов АО «КазУМОиМЯ им.Абылай хана» на рынке труда?										
12.	Мамандарды дайындаудың нәтижелерімен толықтай қанағаттанасыз ба? Полностью ли Вы удовлетворены результатами подготовки специалистов?										

Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших практикантов/выпускников на работу?

А) намерены, безусловно

Б) намерены, но при определенных условиях

В) нет

Г) другое _____

Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничать с нашим вузом?

А) да, безусловно

Б) да, ограничено

В) нет

Руководитель с организации _____

МП

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 11 из 15

Анкета для работодателей

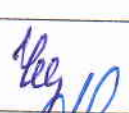
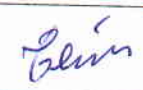
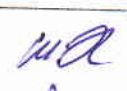
Приложение 4

№	Вопросы:	100%
1	Бітірушілердің кәсіби, жалпытеориялық дайындық деңгейі Уровень профессиональной, общетеоретической подготовки выпускников	
2	Практикалық білімі мен шеберлігінің деңгейі Уровень практических знаний и умений	
3	Базалық білімі мен дағдысының деңгейі Уровень базовых знаний и навыков	
4	Алдағы үйренуге дайындығы мен қаблеті Готовность и способность к дальнейшему обучению	
5	Ұжымда, топта жұмыс жасау қабылеті Способность работать в коллективе	
6	Жаңа ақпаратты қабылдау және талдау қабылеті, жаңа идеяны жетілдіру Способность воспринимать и анализировать новую информацию, развивать новые идеи	
7	Шетел тілін меңгеруі Владение иностранным языком	
8	Компьютерде жұмыс жасау машығы, жұмысқа қажетті бағдарламаларды білуі Навыки работы на компьютере, знание необходимых в работе программ	
9	Заманауи ақпаратты-коммуникативті технологияларды меңгеруі Владение современными информационно – коммуникационными технологиями	
10	Мансапқа жетуді кәсіби дамуды көздеу Нацеленность на карьерный рост и профессиональное развитие	

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 12 из 15

Лист согласования

Приложение А

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Чакликова А.Т.	24.01.2023	
Проректор по стратегическому развитию	Кунанбаева Д.А.	24.01.2023	
Начальник Учебного управления	Мергембаева А.Т.	24.01.2023	
Начальник Нормативно-контрольного управления	Темиргалиева С.З.	24.01.2023	
Начальник Административного управления	Жанбагысова Ж.Ш.	24.01.2023	
Юрист	Павликова А.А.	24.01.2023	

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 13 из 15

Приложение Б

Лист ознакомления

[illegible]

АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	Дата: 24.01.2023	Версия 02
Положение об аудите образовательных программ АО «Казахский университет международных отношений и мировых языков им. Абылай хана»	ПО 14-2023	стр. 15 из 15

Приложение Г

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись выполнившего проверку	Формулировки замечаний
1	2	3	4